

Settore moda: domande di integrazione salariale al via dal 3 dicembre

di **Redazione**

L'Inps, con [circolare n. 99 del 26 novembre 2024](#), ha comunicato che, a partire dal 3 dicembre 2024, in deroga alla disciplina sulla durata del sostegno al reddito erogata dal Fondo di solidarietà bilaterale alternativo per l'artigianato, le aziende operanti nei settori della moda che occupano mediamente fino a 15 dipendenti nel semestre precedente, e che non avrebbero potuto ricorrere agli ordinari strumenti di integrazione salariale per esaurimento dei periodi autorizzabili, possono richiedere un trattamento di sostegno al reddito, comprensivo di contribuzione figurativa, per un periodo massimo di 9 settimane, per fronteggiare e superare la situazione di crisi che sta attraversando il comparto della moda, come previsto dall'articolo 2, D.L. 160/2024.

Dal 3 dicembre prossimo e per i 15 giorni successivi i datori di lavoro che svolgono le attività dettagliate nell'allegato n. 1 della circolare possono inviare tramite la piattaforma "OMNIA IS" le domande riferite a periodi di riduzioni/sospensioni dell'attività lavorativa da collocarsi tra il 29 ottobre 2024 e il 31 dicembre 2024. Qualora l'inizio del periodo di sospensione o riduzione dell'attività lavorativa - che non può essere anteriore al 29 ottobre 2024 - si collochi tra la data di entrata in vigore del D.L. 160/2024 e il 3 dicembre 2024 (data di apertura della procedura per la trasmissione delle domande), i 15 giorni decorrono da tale ultima data. La domanda dev'essere corredata dall'elenco nominativo dei lavoratori interessati e dalla relazione tecnica, redatta secondo il *format* reso disponibile nell'allegato n. 2, che illustri le ragioni che hanno determinato la sospensione o riduzione dell'attività lavorativa e dimostri la capacità dell'impresa di continuare a operare sul mercato al termine del periodo di sostegno al reddito richiesto.

EDIZIONE 2024/2025

Percorso Paghe e Contributi 2.0

Scopri il percorso pratico di **aggiornamento** continuativo per la gestione degli **adempimenti** relativi alle **paghe** >>

